

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ



ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΡΙΑ
Ν.ΜΠΑΚΟΓΙΑΝΝΗ

**Γονείς και Εκπαιδευτικοί συνοδοιπορούμε
για το καλό των παιδιών μας!**

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ

Άρθρο 1ο

ΙΔΡΥΣΗ

Το Ιδιωτικό Δημοτικό των Εκπαιδευτηρίων Ν. Μπακογιάννη ιδρύθηκε στη Λάρισα το έτος 1999 με την υπ' αριθμόν Δ5/2605/26-03-1999 απόφαση του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και ξεκίνησε να λειτουργεί από το σχολικό έτος 1999 - 2000 με όλες τις τάξεις.

Άρθρο 2ο

ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΦΙΛΟΣΟΦΙΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΜΑΣ

Στόχος των Εκπαιδευτηρίων μας, ενός σύγχρονου εκπαιδευτικού οργανισμού, είναι να οδηγήσουμε τα παιδιά "να μάθουν πώς να μαθαίνουν" και να προσαρμόζονται σ' έναν κόσμο που μεταλλάσσεται ραγδαία, ώστε διατηρώντας την ελληνική ταυτότητά τους να έχουν παράλληλα το βλέμμα στραμμένο στον κόσμο ολόκληρο.

Το ήρεμο, ευχάριστο, φιλικό και συνεργατικό κλίμα που επικρατεί στον χώρο του Σχολείου μας, ο σεβασμός κάθε μαθητή ως μοναδικού, η άρτια επιστημονική και παιδαγωγική κατάρτιση των εκπαιδευτικών, η σταθερή μας στάση και επιμονή σε κανόνες κοινά αποδεκτούς, η τήρηση κανόνων δημοκρατικής συμπεριφοράς, η ιδιαίτερη φροντίδα για την ασφάλεια των μαθητών, η υιοθέτηση σύγχρονων εκπαιδευτικών μεθόδων με αξιοποίηση νέων τεχνολογιών, η πολύπλευρη υποστήριξη των μαθητών και το πλούσιο πρόγραμμα αθλητικών και καλλιτεχνικών δραστηριοτήτων παρέχουν όλα τα εχέγγυα για μια συντονισμένη και υψηλού επιπέδου εκπαίδευση, που βοηθά όλους/ες τους/τις μαθητές/ήτριες να αποκτήσουν τις δεξιότητες που απαιτούν οι δυναμικές συνθήκες του 21ου αιώνα.

Καλλιεργούμε σταθερά σημεία προσανατολισμού, δοκιμασμένες αξίες και καταξιωμένα ιδεώδη ως βάση του **ζην**, του **συζήν** και του **ευ ζην**.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ

ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΜΑΣ

Άρθρο 3ο

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ

Το Δημοτικό Σχολείο των Εκπαιδευτηρίων Ν. Μπακογιάννη περιλαμβάνει τμήματα όλων των Τάξεων. Τα τμήματα λειτουργούν σύμφωνα με τα προγράμματα και τη νομοθεσία του κράτους. Στο πλαίσιο της προσπάθειάς μας να παρέχουμε στους/στις μαθητές/ήτριες μας μια γενικότερη μόρφωση, ουσιαστική παιδεία και καλλιέργεια, το πρόγραμμα σπουδών έχει εμπλουτιστεί και με άλλες μορφωτικές, αθλητικές, πολιτιστικές και κοινωνικές δραστηριότητες.

Άρθρο 4ο

ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ

Η διάρκεια του σχολικού έτους καθορίζεται κάθε χρόνο από τη νομοθεσία του κράτους και του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων. Σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις τα μαθήματα όλων των Δημοτικών Σχολείων αρχίζουν στις 11 Σεπτεμβρίου και λήγουν στις 15 Ιουνίου του επόμενου έτους.

Όλες οι αργίες καθορίζονται από τη νομοθεσία του κράτους και του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

Σημείωση: Σε περίπτωση αλλαγής των ημερομηνιών έναρξης και λήξης των μαθημάτων από το Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων οι γονείς ενημερώνονται από τη Γραμματεία του Σχολείου μας.

Άρθρο 5ο

Ποιότητα του σχολικού χώρου

Το Σχολείο μας διαθέτει αρτιότατες κτηριακές εγκαταστάσεις με σύγχρονο υλικοτεχνικό εξοπλισμό. Οι αίθουσες είναι εξοπλισμένες με διαδραστικούς πίνακες

και ανταποκρίνονται στις ανάγκες της κάθε τάξης. Επίσης, το Σχολείο μας διαθέτει Αμφιθέατρο, Βιβλιοθήκη, Γυμναστήριο και Ανοιχτό Θέατρο χιλίων θέσεων. Άριστα εξοπλισμένες είναι οι αίθουσες Μουσικής, Εικαστικών, Θεατρικής Αγωγής και Πληροφορικής. Λειτουργούν Εργαστήρια Ρητορικής, Μαθηματικών και Θεάτρου. Η σάλα του Σχολείου μας αποτελεί χώρο παρουσίασης των εργασιών των μαθητών/τριών για τη διάχυση στη σχολική κοινότητα των καλών πρακτικών που εφαρμόζονται κατά τάξη.

Άρθρο 6ο

Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους

Για την προστασία των μαθητών/τριών από σεισμούς και φυσικά φαινόμενα επικαιροποιείται ανά τακτικά χρονικά διαστήματα το «Σχέδιο του Μνημονίου Ενεργειών διαχείρισης του Σεισμικού Κινδύνου» ή συντάσσεται νέο λόγω της αλλαγής του εκπ/κού ή λοιπού προσωπικού των Εκπ/ρίων. Γίνονται δε οι προβλεπόμενες ασκήσεις ετοιμότητας.

Επίσης, ο Δ/ντής και ο Σύλλογος Διαδασκόντων προβαίνουν στις ανάλογες ενέργειες για την αντιμετώπιση έκτακτης ανάγκης του σχολικού χώρου βάσει των οδηγιών του Υπουργείου Παιδείας και ενημερώνονται οι αρμόδιες αρχές για τα Σχέδια Μνημονίων.

Στο σχολείο υπάρχει, επίσης, σύστημα πυρόσβεσης που ενεργοποιείται σε περίπτωση πυρκαγιάς και σε κάθε διάδρομο υπάρχουν πυροσβεστήρες για τη χρήση των οποίων ενημερώνει τους αρμόδιους εκπ/κούς ειδικό συνεργείο.

Άρθρο 7ο

ΩΡΑΡΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Το Σχολείο λειτουργεί σύμφωνα με το εγκεκριμένο από το Υπουργείο Παιδείας πρόγραμμά του.

Η Γραμματεία του Σχολείου μας λειτουργεί κατά τις εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας (Δευτέρα- Παρασκευή) και από τις 6.30' ως τις 16.30'.

ΚΑΝΟΝΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας των Εκπαιδευτηρίων είναι σύμφωνος με την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία, τις αρχές, τις αξίες και τον σκοπό ίδρυσης των Εκπαιδευτηρίων.

Συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση της Διεύθυνσης του Σχολείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών. Εγκρίνεται κάθε έτος από τον Συντονιστή/τρια Εκπαιδευτικού Έργου που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του Σχολείου μας καθώς και από τη Διευθύντρια Εκπαίδευσης.

Κοινοποιείται σε όλους τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών/τριών και αναρτάται στον ιστότοπο του Σχολείου. Οι βασικοί κανόνες συζητούνται διεξοδικά με τους μαθητές/ήτριες και διαμορφώνεται με τη συμμετοχή όλων το «συμβόλαιο της τάξης-τμήματος» στο οποίο είναι υποχρεωμένοι να πειθαρχούν.

Ο σεβασμός των Κανόνων Λειτουργίας αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για την καλή λειτουργία και την εκπλήρωση της αποστολής ενός εκπαιδευτικού ιδρύματος. Αφορούν στο μεγαλύτερο μέρος τους/τις μαθητές/ήτριες και έχουν ως κύριο στόχο, πέρα από την εύρυθμη λειτουργία του Σχολείου, την αποτελεσματικότερη αγωγή τους. Σε αυτή την προσπάθεια η αρωγή των γονέων είναι σημαντικός παράγων. Χωρίς τη δική τους συμπαράσταση, όποια παιδαγωγική πολιτική και αν ακολουθηθεί, τα αποτελέσματα δεν μπορούν να είναι τα αναμενόμενα.

Το Σχολείο μας επιθυμεί στενή συνεργασία των Γονέων με το Εκπαιδευτικό Προσωπικό. Οι Διδάσκοντες/ουσες μπορούν να πετύχουν περισσότερα, όταν οι γονείς τους βοηθούν να γνωρίσουν τον χαρακτήρα των μαθητών/τριών και να σχηματίσουν μια ολοκληρωμένη εικόνα της προσωπικότητάς τους, ώστε ουσιαστικότερα να αντιμετωπίζουν κάποιο πρόβλημα ή να δείχνουν κατανόηση, όταν χρειάζεται. Γνωρίζουμε, άλλωστε, ότι πολλές οξύτητες Διδασκόντων – Μαθητών/τριών θα

μπορούσαν να αποφευχθούν, αν υπήρχε έγκαιρη πληροφόρηση από τους γονείς. Για τον λόγο αυτό το Σχολείο θεωρεί υποχρέωσή του να καταστήσει τους γονείς κοινωνούς αυτών των κανόνων πιστεύοντας ότι η πληρέστερη πληροφόρηση θα τους βοηθήσει, ώστε να στηρίξουν καλύτερα την προσπάθεια που καταβάλλεται από το Σχολείο για την όσο το δυνατόν καλύτερη εκπαίδευση των μαθητών/τριών.

Άρθρο 8ο

A) ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΓΟΝΕΩΝ ΜΕ ΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΙ ΤΟΥΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥΣ

α) Τακτικές Συναντήσεις

Κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους οργανώνονται τακτικές συναντήσεις με τους γονείς που σκοπό έχουν την ενημέρωσή τους για την επίδοση, την επιμέλεια, την πρόοδο των παιδιών καθώς και για την εξέλιξη της προσωπικότητάς τους. Για τις συναντήσεις αυτές καθώς και τον πλήρη προγραμματισμό των δραστηριοτήτων και εκδηλώσεων στο πλαίσιο του προγράμματος οι γονείς ενημερώνονται από το Σχολείο με το **τριμηνιαίο πρόγραμμα εργασιών**.

β) Έκτακτες Συναντήσεις

Επιπρόσθετα, το Σχολείο επιδιώκοντας την καλύτερη δυνατή συνεργασία με τους γονείς και την ταχύτερη και αποτελεσματικότερη λύση κάθε προβλήματος που προκύπτει φροντίζει, κάθε φορά που αυτό κρίνεται αναγκαίο, να καλεί σε έκτακτες συναντήσεις τους γονείς, να τους ενημερώνει και να ζητά τη συνδρομή τους. Στόχος της επικοινωνίας, βέβαια, δεν είναι η έκθεση του παιδιού και η αποκαρδίωσή του αλλά η συνειδητοποίηση της συγκεκριμένης αβλεψίας εκ μέρους του και η στήριξη του από όλους, για να μπορέσει να κάνει την αδυναμία αρετή. Παράλληλα, αν υπάρχουν σοβαρά προβλήματα στις σχέσεις του παιδιού με τους συμμαθητές του ή σοβαρές μαθησιακές δυσκολίες που το Σχολείο δεν εντόπισε, οι γονείς πρέπει να

γνωστοποιούν αμέσως τις ανησυχίες και τους προβληματισμούς τους, για να αντιμετωπίζονται έγκαιρα. Η προσπάθεια επίλυσης διαφορών μεταξύ των παιδιών ερήμην του Σχολείου συχνά μεγαλώνει και δε λύνει τα προβλήματα.

Δε δικαιολογείται με κανένα τρόπο διακοπή του μαθήματος από γονέα/κηδεμόνα. Σε κάθε περίπτωση που υφίσταται ανάγκη έκτακτης επικοινωνίας με το παιδί ή το Σχολείο, ο γονέας πρέπει να απευθύνεται στη Γραμματεία του Σχολείου, η οποία και αναλαμβάνει στον κατάλληλο χρόνο να διεκπεραιώσει το ζήτημα.

Οι γονείς/ κηδεμόνες δεν επιτρέπεται ακόμη και σε ώρα διαλείμματος να απασχολούν τους /τις διδάσκοντες/ουσες και να τους αποσπούν από το καθήκον εποπτείας των μαθητών/τριών. Τα διαλείμματα, είτε εντός του Σχολείου είτε στους ελεύθερους χώρους, δεν προσφέρονται για ευκαιριακές συναντήσεις ή για έκτακτες συνεργασίες με τον/την εκπαιδευτικό. Οι διδάσκοντες/ουσες κατά την ώρα του διαλείμματος επιτελούν το δύσκολο έργο της εποπτείας. Οποιαδήποτε άλλη απασχόλησή τους είναι σε βάρος της ασφάλειας των παιδιών.

Ακόμη, σύμφωνα με την Εγκύκλιο του ΥΠΑΙΘΑ 114188/ΓΔΑ/02-10-2024, τιμωρείται όποιος εισέρχεται στον χώρο του Σχολείου και με οποιονδήποτε τρόπο, ιδίως με φωνασκίες, θόρυβο, ύβρεις ή απειλές κατά του εκπαιδευτικού προσωπικού, εργαζομένων, υπαλλήλων ή μαθητών διαταράσσει τη λειτουργία του.

γ) Οι εκπ/κές δράσεις, βραβεύσεις, ανακοινώσεις που αφορούν τη σχολική μονάδα αναρτώνται στην ηλεκτρονική σελίδα του σχολείου και αποστέλλονται ταυτόχρονα στο e mail του κάθε γονέα.

δ)Νέα Ψηφιακά Εργαλεία

1.Ψηφιακή Βεβαίωση Φοίτησης

Οι γονείς / κηδεμόνες των μαθητών/τριών έχουν τη δυνατότητα έκδοσης Βεβαίωσης Φοίτησης των εξαρτώμενων τέκνων τους μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (<https://www.gov.gr/ipiresies/ekpaideuse/eggraphe-se-skholeio/attending-school>).

2. Ψηφιακή Πλατφόρμα για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και των φαινομένων εκφοβισμού

Για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και του εκφοβισμού έχει δημιουργηθεί ειδική ψηφιακή πλατφόρμα για υποβολή καταγγελιών(<https://stop-bullying.gov.gr>) .Στη συγκεκριμένη πλατφόρμα έχουν πρόσβαση μαθητές και γονείς, καθώς και όσοι έχουν την επιμέλεια μαθητών/τριών, οι οποίοο δύνανται να υποβάλλουν αναφορές. Επίσης, ορίζεται συγκεκριμένο Πρωτόκολλο Διαχείρισης Ενδοσχολικής Βίας και Εκφοβισμού με σκοπό την εξέταση των αναφορών και την υποβολή προτάσεων για την αντιμετώπιση των περιστατικών σχολικής βίας([v.5029/2023\(A'55\)](#))

Αποδέκτες - υπεύθυνης υποδοχής σε επίπεδο σχολικής μονάδας των αναφορών για περιστατικά εκφοβισμού και ενδοσχολικής βίας που υποβάλλονται ψηφιακά είναι ο Διευθυντής ή ο Προϊστάμενος της σχολικής μονάδας και ένας (1) εκπαιδευτικός που ορίζεται από εκείνον για τον σκοπό αυτό.

Σε κάθε Διεύθυνση Εκπαίδευσης συνιστάται τετραμελής «Ομάδα Δράσης για την Πρόληψη και Αντιμετώπιση της Ενδοσχολικής Βίας και του Εκφοβισμού» η οποία αποτελείται από : α) τον Διευθυντή Εκπαίδευσης, ο οποίος αναπληρώνεται από τον Προϊστάμενο του Τμήματος Εκπαιδευτικών θεμάτων της οικείας Διεύθυνσης Εκπαίδευσης, β) έναν (1) Σύμβουλο Εκπαίδευσης, με τον αναπληρωτή του,γ) έναν(1) ψυχολόγο σχολικής μονάδας ή Κέντρου Διεπιστημονικής Αξιολόγησης,

Συμβουλευτικής και Υποστήριξης (ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ.) της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης με τον αναπληρωτή του και δ) έναν (1) κοινωνικό λειτουργό σχολικής μονάδας ή ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ. της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης με τον αναπληρωτή του.

Οι αρμοδιότητες και τα καθήκοντα των υπεύθυνων αποδεκτών αναφορών στη σχολική μονάδα και των τετραμελών ομάδων δράσης στις Διευθύνσεις Εκπαίδευσης ορίζονται στην υπ' αριθμ. 36421/4/8-4-2004 Υ.Α. (**B' 2177**)

3. Ψηφιακή Ενημέρωση γονέων/κηδεμόνων

Δίνεται η δυνατότητα στους γονείς/κηδεμόνες να ενημερώνονται ηλεκτρονικά για τις απουσίες, τη βαθμολογία των μαθητών/τριών και ανακοινώσεις που αφορούν την σχολική μονάδα μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής «e-Parents» (<https://schools.minedu.gov.gr/>) Η πλατφόρμα θα δώσει στον/στην πολίτη-κηδεμόνα ένα ζωντανό και μόνιμο δίαυλο επικοινωνίας με το σχολείο, μέσω του οποίου ο/η κηδεμόνας θα αλληλεπιδρά με την σχολική μονάδα. Οι διαθέσιμες υπηρεσίες που περιλαμβάνονται στην πρώτη έκδοση του υποσυστήματος «e-Parents»), οργανωμένες ανά ρόλο χρήστη, είναι οι εξής : Ανακοινώσεις και Ειδοποιήσεις Σχολικής Μονάδας, Απουσίες Μαθητή, Βαθμολογίες Μαθητή.

Επιπρόσθετα είναι σε εξέλιξη η δημιουργία της ηλεκτρονικής εφαρμογής «Simple» η οποία θα ολοκληρωθεί εντός του Α' Τριμήνου και η οποία λειτουργεί στις άλλες Βαθμίδες των Εκπαιδευτηρίων. Η πλατφόρμα θα δώσει ακόμη ένα δίαυλο επικοινωνίας στον γονέα, εκτός του e mail όπως γίνεται έως τώρα.

B) 1. Ο ρόλος των γονέων στις σχέσεις παιδιών μεταξύ τους

Η διευθέτηση διαφορών δεν επιτρέπεται να γίνεται από τους ίδιους τους γονείς. Αυτό ενέχει σοβαρούς κινδύνους και για την υγιή λειτουργία της ομάδας και για τη δημιουργία ψυχολογικής πίεσης, όχι μόνο σ' αυτόν που δέχεται «απόρριψη» αλλά, κυρίως, σ' αυτόν που απορρίπτει.

Ο κανονισμός του Σχολείου προβλέπει την αντιμετώπιση της έντασης ή φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού μεταξύ των παιδιών α) από τους Εκπαιδευτικούς της τάξης και β) σε δεύτερο βαθμό από την ομάδα των Εκπαιδευτικών που υλοποιούν το σχέδιο δράσης. «Τρόποι, μέθοδοι και τεχνικές υποστήριξης σχέσεων των μαθητών», συμβουλευτική ομάδα της οποίας ηγείται η Διευθύντρια του Σχολείου κ. Κουτσιαρή Μαρία και ο κ. Καθηγητής Φυσικής Αγωγής κ. Μαστοροδήμος Χρήστος με την οποία μπορούν οι γονείς να επικοινωνούν άμεσα και να μοιράζονται τους προβληματισμούς τους.

2. Ο ρόλος των γονέων στις σχέσεις μαθητών/τριών – Εκπαιδευτικών

Ιδιαίτερη σημασία για την άρτια λειτουργία του Σχολείου είναι η άριστη συνεργασία μαθητών/τριών και Εκπαιδευτικών.

Οι γονείς οφείλουν να ενημερώνουν άμεσα το Σχολείο για τυχόν δυσκολία στη συνεργασία του παιδιού με κάποιον/α εκπαιδευτικό, ώστε με παρέμβαση παιδαγωγικά ορθή να επιλύεται το θέμα.

Τη διευθέτηση των σχέσεων μεταξύ εκπαιδευτικών - μαθητών/τριών ο Σύλλογος των Εκπαιδευτικών έχει αναθέσει και στην ομάδα εκπαιδευτικών που υλοποιούν το σχέδιο δράσης «Σχέσεις μαθητών/τριών Εκπαιδευτικών και ο ρόλος τους στο πλαίσιο της σχολικής ζωής».

Γ) Συμμετοχή σε σχολικές δραστηριότητες

Το Σχολείο μέσα από τη διαρκή επαφή με τη λογοτεχνία (Πρόγραμμα Δανειστικής Βιβλιοθήκης, Συγγραφείς και Βιβλία της Χρονιάς, επεξεργασίας λογοτεχνικών κειμένων στα πλαίσια διαθεματικών εργασιών - project, δραματοποιήσεις κειμένων), τη μουσική (χορωδία, μουσικές παραστάσεις), τον αθλητισμό (παραδοσιακοί χοροί,

μπαλέτο, ρυθμική, ομαδικά αθλήματα) και πλήθος άλλων δραστηριοτήτων, δίνει διαρκώς ερεθίσματα για δημιουργική αξιοποίηση του ελεύθερου χρόνου.

Οι γονείς πρέπει να ενισχύουν τη συμμετοχή των παιδιών τους σε σχολικές δραστηριότητες και προγράμματα τα οποία συμβάλλουν καθοριστικά στην ανάδειξη των ιδιαίτερων κλίσεων και δεξιοτήτων τους και στην ολόπλευρη καλλιέργειά τους.

Η παρουσία των γονέων, επίσης, σε αυτές τις εκδηλώσεις αναδεικνύει τη σημασία τους στη συνείδηση των παιδιών και αποδεικνύει τον δεσμό τους με τη σχολική κοινότητα. Έτσι, συντελούν καθοριστικά στην προσπάθειά τους για γενικότερη μόρφωση, παιδεία και καλλιέργεια των μαθητών/τριών.

Την προσπάθεια αυτή της σχολικής μας κοινότητας στηρίζει και η ομάδα των Εκπαιδευτικών που υλοποιεί το σχέδιο δράσης «Εμπλουτισμός δραστηριοτήτων σχολικής ζωής».

Οι γονείς πρέπει να βοηθούν και να ενισχύουν την προσπάθεια αυτή ενθαρρύνοντας και στηρίζοντας κάθε πρωτοβουλία των εκπαιδευτικών προς την κατεύθυνση αυτή, αποτρέποντας παράλληλα τα παιδιά από την ενασχόληση με την τηλεόραση, η οποία υποσκάπτει κάθε προσπάθεια εκπέμποντας εικόνες και ήχους που προσβάλλουν την αισθητική, καλλιεργούν την επιθετικότητα, κακοποιούν τη γλώσσα και προβάλλουν άσχημα πρότυπα. Ιδιαίτερη προσοχή πρέπει, επίσης, να δίνουν οι γονείς στην επαφή των παιδιών με το διαδίκτυο, το οποίο ελκύει και γοητεύει τον/την μαθητή/τρια και συχνά επιφέρει επιζήμια αποτελέσματα σε γνωστικό και κοινωνικό επίπεδο.

Δ) Καινοτόμες πρακτικές που έχουν υιοθετηθεί στο Σχολείο

Με την έναρξη της σχολικής χρονιάς ο Ιδρυτής των Εκπ/ρίων σε ειδική συνάντηση με τους γονείς παρουσιάζει τους εκπ/κούς και κοινωνικούς στόχους του Σχολείου καθώς, επίσης, και την αναγκαιότητα της συνεργασίας για την επίτευξή τους. Κατόπιν, οι εκπ/κοί του Σχολείου κατά Τάξη αναπτύσσουν στους γονείς το πρόγραμμα σπουδών με τη μεθοδολογία που εφαρμόζεται καθώς, επίσης, και τις

καινοτομίες που υιοθετήθηκαν από τον Σύλλογο Διδασκόντων και αποσκοπούν στην ευαισθητοποίηση και στην ενίσχυση του ενδιαφέροντος του/της μαθητή/ήτριας, στην καλλιέργεια της αισθητικής του/της, στην ευαισθητοποίηση του γονέα και στη συμμετοχή του/της στις δραστηριότητες του Σχολείου και, τέλος, στην βελτίωση του μαθητοκεντρικού εκπ/κού μοντέλου που συμβάλλει στη διάδραση εκπ/κού – εκπαιδευόμενου και στον εκσυγχρονισμό της διδασκαλίας.

Πρακτικές όπως η Βιωματική Μάθηση, η προσέγγιση γνωστικών αντικειμένων μέσω της διαθεματικότητας, η αξιοποίηση των έργων τέχνης στη διδασκαλία, οι επισκέψεις στα Μουσεία, η καλλιέργεια της φιλαναγνωσίας, η δημιουργία ομίλων Ρητορικής και Αθλητισμού, τα Εργαστήρια Μαθηματικών και Θεάτρου, η εφαρμογή προγραμμάτων κοινωνικού περιεχομένου, η αξιοποίηση του Διαδικτύου στην ενίσχυση της διδασκαλίας αποτελούν εργαλεία ενός εκπ/κού μοντέλου που απαιτεί τη στήριξη του γονέα στην εκπ/κή διαδικασία και αυξάνει τον βαθμό διάδρασης ανάμεσα στο Σχολείο και την οικογένεια.

Εργαστήρια

Στο πλαίσιο του διευρυσμένου προγράμματος των Εκπαιδευτηρίων εντάσσεται και η λειτουργία των εργαστηρίων, ενός θεσμού του οποίου η συμβολή στη διαμόρφωση της προσωπικότητας των μαθητών είναι σημαντική, καθώς τους δίνεται η ευκαιρία να αναπτύξουν, ακόμα και να ανακαλύψουν, τις δεξιότητες και τις κλίσεις τους. Τα Εργαστήρια αφορούν τα Γράμματα και τις Τέχνες, τις Επιστήμες, τον Αθλητισμό.

Στο πλαίσιο των Ομίλων τα Εκπαιδευτήρια παρέχουν τη δυνατότητα στους μαθητές τους να διευρύνουν τις γνώσεις τους, να καλλιεργήσουν τις κλίσεις και τις δεξιότητες τους και να προετοιμαστούν για τη συμμετοχή τους σε Διεθνείς και Πανελλήνιους Διαγωνισμούς, σε εκπαιδευτικά προγράμματα και εκδηλώσεις.

Εξωσχολικά Προγράμματα

Οι μαθητές/ήτριες του Δημοτικού μπορούν να πάρουν μέρος στα Εξωσχολικά Προγράμματα, που λειτουργούν στις εγκαταστάσεις των Εκπαιδευτηρίων, μετά τη λήξη των μαθημάτων. Υπεύθυνος του τομέα είναι ο κ. Χρήστος Μαστοροδήμος.

- Για την εύρυθμη λειτουργία του εκπ/κού έργου, την υποστήριξη και το συντονισμό των εκπ/κών ανά ομάδες ειδικοτήτων ή ανά ομάδες τάξεων, του προγραμματισμό της διδακτέας ύλης, την οργάνωση υποδειγματικών διδασκαλιών, ανταλλαγή καλών και καινοτόμων πρακτικών ορίστηκαν οι παρακάτω ενδοσχολικοί Συντονιστές.

Α΄, Γ΄ τάξη : Γιωτοπούλου Ιωάννα

Β΄ τάξη : Γιαλιτάκη Μαρία

Δ΄, ΣΤ΄ τάξη: Παπάνθιμου Χρυσούλα

Ε΄ τάξη: Μαργκά Μαρία

- Για την καθοδήγηση και την υποστήριξη της ένταξης στη σχολική μονάδα των νεοδιοριζόμενων εκπ/κών ορίστηκαν οι παρακάτω Παιδαγωγικοί Σύμβουλοι – Μέντορες.

Α΄ τάξη : Σαμαρά Άννα

Β΄ τάξη : Μαργκα Μαρία , Μπουρνόβα Κωνσταντίνα

Γ΄ τάξη : Γιωτοπούλου Ιωάννα

Δ΄ τάξη: Παπάνθιμου Χρυσούλα

Ε΄ τάξη: Παπαθανασίου Βασιλική

ΣΤ΄ τάξη: Γιαλιτάκη Μαρία

Αγγλικά: Καρδουλάκη Μαρία

Μουσική : Πασχαλίδης Δημήτρης

Άρθρο 9ο

ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΙΣ ΜΑΘΗΤΩΝ

Η μετακίνηση των μαθητών/τριών μπορεί να γίνει είτε με σχολικά λεωφορεία είτε με την ευθύνη και φροντίδα των ίδιων των γονέων/ κηδεμόνων. Ο προγραμματισμός των δρομολογίων γίνεται με βάση τις Αιτήσεις Εγγραφής ως το τέλος Σεπτεμβρίου κάθε έτους.

Επισήμανση: Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα για αλλαγή και τροποποίηση των δρομολογίων σε όλη τη διάρκεια του σχολικού έτους, πάντοτε μετά από ενημέρωση των γονέων με γνώμονα την καλύτερη εξυπηρέτηση και ασφάλεια των μαθητών/τριών.

Οι γονείς/ κηδεμόνες των μαθητών/τριών μας θα πρέπει να συνοδεύουν τα παιδιά τους το πρωί στη στάση του σχολικού λεωφορείου, μέχρι την ώρα παραλαβής τους από τη συνοδό. Για την εύρυθμη λειτουργία του Σχολείου και την έγκαιρη προσέλευση των σχολικών λεωφορείων στον χώρο του Σχολείου οι γονείς/κηδεμόνες μαζί με το παιδί τους θα πρέπει να βρίσκονται στην στάση πέντε λεπτά πριν από τον προγραμματισμένο χρόνο παραλαβής του.

Κατά την επιστροφή των μαθητών/τριών οι γονείς θα πρέπει να βρίσκονται πέντε λεπτά νωρίτερα στη θέση επιστροφής. Αν δε βρίσκονται εκεί να παραλάβουν τον/την μαθητή/τρια, ο/η συνοδός δεν μπορεί να χτυπά το κουδούνι του σπιτιού, καθώς δεν επιτρέπεται να εγκαταλείψει το σχολικό λεωφορείο.

Οι μαθητές/τριες δεν παραδίδονται σε αγνώστους παρά μόνο στους γονείς/κηδεμόνες τους ή σε τρίτα πρόσωπα που έχουν γνωστοποιηθεί στο Σχολείο με Υπεύθυνη Δήλωση των γονέων/κηδεμόνων (Υπεύθυνη Δήλωση παραλαβής μαθητή/ μαθήτριας από το σχολείο ή από το σχολικό λεωφορείο).

Αν οι γονείς/κηδεμόνες επιθυμούν να παραλάβουν τον/την μαθητή/ήτρια από το Σχολείο αυτοπροσώπως, οφείλουν να ενημερώσουν τη Γραμματεία του Σχολείου το αργότερο μέχρι τις **11:30 π.μ.** Η Γραμματεία ενημερώνει τον εκπαιδευτικό, τη συνοδό και τον οδηγό. Δε γίνονται δεκτές οι αλλαγές που προτείνονται από μαθητές/τριες. **Η αλλαγή πραγματοποιείται εφόσον υπάρχει**

σοβαρός οικογενειακός λόγος και εφόσον υπάρχει θέση στο σχολικό λεωφορείο.

Οι γονείς/κηδεμόνες, οι οποίοι μεταφέρουν οι ίδιοι τα παιδιά τους, οφείλουν να έχουν υπόψη τους την ακριβή ώρα έναρξης των μαθημάτων και να μην καθυστερούν. Μετά την έναρξη των μαθημάτων δεν επιτρέπεται η είσοδος στην τάξη. Κάθε διακοπή διαταράσσει την ηρεμία της τάξης.

Αποχώρηση του/της μαθητή/τριας σε ώρες ενδιάμεσες του προγράμματος επιτρέπεται μόνο για λόγους υγείας, κατόπιν ενημέρωσης της Διεύθυνσης μέσω της Γραμματείας .

Οι γονείς/κηδεμόνες, παραλαμβάνουν τα παιδιά τους από τη Γραμματεία του Σχολείου. Απαγορεύεται αυστηρά η παραμονή των ενηλίκων στην είσοδο των τάξεων και η διακοπή του μαθήματος. Και τούτο διότι κάθε διακοπή αποσυντονίζει την ομάδα και, επομένως, παρεμποδίζει τη μαθησιακή διαδικασία.

Το σχολικό λεωφορείο αποτελεί προέκταση του σχολείου. Για τον λόγο αυτό ισχύουν στο σύνολό τους οι κανόνες συμπεριφοράς που ισχύουν και στον σχολικό χώρο.

Οι γονείς αλλά και οι επισκέπτες, κατά την είσοδό τους στα Εκπαιδευτήρια, οφείλουν να επιδεικνύουν στον φύλακα την αστυνομική τους ταυτότητα ή την κάρτα Μόνιμης Άδειας Μεταφοράς.

Οι γονείς που δεν κάνουν χρήση σχολικού θα πρέπει να έχουν μαζί τους την κάρτα Μόνιμης Άδειας Μεταφοράς.

Η επιβίβαση και αποβίβαση των μαθητών που χρησιμοποιούν τα σχολικά λεωφορεία γίνεται σε καθορισμένες στάσεις. Ως στάση ορίζεται το σημείο παραλαβής του μαθητή και όχι η διεύθυνση κατοικίας του. Σημαντικές πληροφορίες Η ευθύνη των Εκπαιδευτηρίων αρχίζει από την επιβίβαση των μαθητών στο σχολικό λεωφορείο και τελειώνει με την αποβίβασή τους στην καθορισμένη στάση. Δικαίωμα επιβίβασης στα σχολικά λεωφορεία έχουν μόνο

οι μαθητές που με την εγγραφή τους έχουν δηλώσει χρήση σχολικού έως 30 Ιουνίου.

Τα Εκπαιδευτήρια διατηρούν το δικαίωμα για οποιαδήποτε αλλαγή και τροποποίηση των δρομολογίων καθ' όλη τη διάρκεια του σχολικού έτους, πάντοτε μετά από ενημέρωση των γονέων και με γνώμονα την καλύτερη εξυπηρέτηση και ασφάλεια των μαθητών.

Για λόγους ασφάλειας απαγορεύεται η επιβίβαση μαθητών που δεν

- είναι καταχωρημένοι στο σύστημα μεταφοράς του σχολείου. Οι μαθητές οφείλουν να είναι εγκαίρως στη στάση επιβίβασης κατά τα
- πρωινά δρομολόγια (5 λεπτά νωρίτερα).

Θεωρούνται δικαιολογημένες χρονικές αποκλίσεις από την προβλεπόμενη διάρκεια των δρομολογίων την πρώτη εβδομάδα από την έναρξη των μαθημάτων καθώς και σε έκτακτες περιπτώσεις (δυσμενείς καιρικές συνθήκες, αυξημένη κυκλοφοριακή κίνηση κ.ά.). Οι μαθητές απαγορεύεται να αποβιβάζονται σε στάσεις διαφορετικές από αυτές που έχουν συμφωνηθεί στη σχετική δήλωση.

Μόνιμες και έκτακτες αλλαγές δρομολογίων γίνονται δεκτές, κατόπιν ενημέρωσης του/της εκπαιδευτικού ή της Γραμματείας. Η αλλαγή πραγματοποιείται μόνο εφόσον υποβάλλεται το αίτημα έως τις 11:00, υπάρχει θέση στο σχολικό λεωφορείο και δεν προκαλείται τροποποίηση της ορισμένης από τα Εκπαιδευτήρια διαδρομής του σχολικού λεωφορείου.

Η έκτακτη αποχώρηση του/της μαθητή/ήτριας με ευθύνη γονέα γίνεται μετά από συνεννόηση με τη Γραμματεία και η παραλαβή του παιδιού γίνεται από εκεί. Δεν επιτρέπεται η απ' ευθείας επικοινωνία με την τάξη, διότι προκαλείται αποσυντονισμός της μαθησιακής διαδικασίας.

Άρθρο 10ο

ΕΝΔΥΜΑΣΙΑ ΜΑΘΗΤΩΝ

Οι γονείς πρέπει να μεριμνούν, ώστε οι μαθητές να προσέρχονται καθημερινά στο Σχολείο φορώντας την καθιερωμένη σχολική ενδυμασία (χειμερινή ή θερινή) καθώς και να έχουν μαζί τους την αθλητική ενδυμασία για τις ημέρες των αθλητικών δραστηριοτήτων.

Το Σχολείο δίνει ιδιαίτερη σημασία στην εμφάνιση των μαθητών/τριών. Οι μαθητές/τριες πρέπει να αποφεύγουν να φορούν οτιδήποτε τους διαφοροποιεί από την ομάδα. Η εμπειρία μας μέχρι σήμερα έχει δείξει πως κάθε φορά που οι μαθητές φορούν κάτι που τους προβάλλει και τους διαφοροποιεί από την ομάδα, αποπροσανατολίζονται από το κύριο έργο τους, τη γνώση. Επίσης, η διαφοροποίηση αυτή τους βγάζει από την ομάδα και ενθαρρύνει τον ανταγωνισμό (καλλιεργεί τη ματαιόδοξη διάθεση της αυτοπροβολής η οποία αναφέρεται στο «φαίνεται» και όχι στο «είναι» των μαθητών/τριών) και επομένως δυσκολεύει την ένταξη στην ομάδα και την κοινωνικοποίησή του.

Θεωρείται καθοριστική η ένθερμη υποστήριξη αυτών των κανόνων αισθητικής από τους γονείς, ώστε όλοι μαζί να καλλιεργήσουμε στα παιδιά τη δυνατότητα ενσυνείδητων καλαίσθητων επιλογών.

Άρθρο 11ο

ΣΙΤΙΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ

Στο πλαίσιο της συνεχούς και διαρκούς φροντίδας μας να καλλιεργήσουμε στα παιδιά την αξία της υγιεινής διατροφής το Σχολείο αναλαμβάνει την αποκλειστική ευθύνη για τη διατροφή των μαθητών/τριών καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης του ωρολογίου προγράμματος. Το πρόγραμμα γευμάτων ορίζεται από διαιτολόγο - διατροφολόγο, ώστε να καλύπτει με τον πιο σωστό τρόπο τις διατροφικές ανάγκες των παιδιών και παρασκευάζεται από το άρτια εξοπλισμένο εστιατόριο του Σχολείου με υλικά άριστης ποιότητας. Δεν επιτρέπεται οι μαθητές/τριες να προμηθεύονται γλυκά, σνακς ή χυμούς από το σπίτι.

Οτιδήποτε θέλουν να προσφέρουν τα παιδιά σε γιορτές ή γενέθλια στους/στις συμμαθητές/τριες τους θα πρέπει να είναι **συσκευασμένο σε ατομική συσκευασία. Επιλέγετε μόνο είδη υψηλής διατροφικής αξίας** . Εναλλακτικά μπορούν να προσφέρουν **μικρά δωράκια σε συσκευασία** (σακουλάκι).

Άρθρο 12ο

ΑΣΘΗΝΕΙΕΣ, ΑΠΟΥΣΙΕΣ ΚΑΙ ΚΑΛΥΨΗ ΚΕΝΩΝ

Για να αποφεύγεται η διάδοση μεταδοτικών ασθενειών, το Σχολείο παροτρύνει τους γονείς, σε περίπτωση που τα παιδιά αρρωστήσουν, να μην τα στέλνουν στο Σχολείο, αν δεν συμβουλευτούν προηγουμένως τον/την γιατρό τους.

Μερικοί/ές μαθητές/ήτριες έχουν κάποια προβλήματα, μεγαλύτερα ή μικρότερα, υγείας (όπως λ.χ. αλλεργίες, μειωμένη όραση, ακοή κ.τ.λ.) που πρέπει να γνωρίζει το Σχολείο. Στην περίπτωση αυτή οι γονείς οφείλουν να τα γνωστοποιούν είτε στον εκπαιδευτικό είτε στη Γραμματεία του Σχολείου.

Άρθρο 13ο

Τρόποι αξιολόγησης της μαθησιακής πορείας των μαθητών/τριών

Επίδοση μαθητών/τριών ελέγχεται με γραπτές δοκιμασίες (ολιγόλεπτες και ωριαίες), προφορική εξέταση(ενασχόληση με τα καθημερινά καθήκοντα,συμμετοχή στο μάθημα) και με άλλους τρόπους (ομαδικές εργασίες, portfolioκ.ά), που αξιολογούν την πορεία και την ποιότητα της μαθησιακής διαδικασίας, όπως και το αποτέλεσμα της που είναι η απόκτηση γνώσεων, αλλά και δεξιοτήτων ως προς τον τρόπο απόκτησης και διαχείρισής τους.

Συζητείται τακτικά κατά τις συνεδριάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων, όπως ορίζει η κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία.

Με την πρωτοβουλία του υπεύθυνου εκπαιδευτικού της Τάξης και σε συνεργασία με τη Διεύθυνση είναι δυνατόν να εκπονηθούν επιπλέον κριτήρια αξιολόγησης που εντάσσονται στη ροή της μαθησιακής διαδικασίας, όταν αυτό κρίνεται απαραίτητο.

Βραβεία-Διακρίσεις

Απονέμονται βραβεία σε μαθητές/ήτριες που διακρίνονται αξιοποιώντας τις γνώσεις και αναδεικνύοντας τις δεξιότητες τους σε ποικίλα γνωστικά αντικείμενα.Οι μαθητές/ήτριες της Στ΄Τάξης που διακρίνονται για το ήθος και την επίδοσή τους τιμώνται από τη Διεύθυνση και τον Σύλλογο Διδασκόντων με ειδικές διακρίσεις(βραβεία) κάθε χρόνο την ημέρα της γιορτής της Σημαίας.

Μαθητές με μαθησιακές δυσκολίες

Αναφορικά με τυχόν μαθησιακές δυσκολίες ο Κανονισμός του Σχολείου προβλέπει:**α)** την άμεση κατάθεση στον/στην Εκπαιδευτικό των προβληματισμών του γονέα **β)** οργάνωση παρέμβασης από την ομάδα των Εκπαιδευτικών που υλοποιεί το Σχέδιο Δράσης « Πρακτικές και υλικό διαφοροποιημένης μάθησης» **γ)** συνάντηση με τη Διεύθυνση του Σχολείου **δ)** παραπομπή στο ΚΕΔΑΣΥ **ε)** συνεργασία με ειδικούς.

Η άμεση και παιδαγωγικώς ορθή αντιμετώπιση είναι η μόνη οδός για τη στήριξη των παιδιών και για την άρση κάθε αβελτηρίας.

Το Σχολείο ζητά από την οικογένεια να παρακολουθεί το παιδί χωρίς να το υποκαθιστά στην προσπάθειά του. Αν οι γονείς κρίνουν ότι το παιδί χρειάζεται ιδιαίτερη βοήθεια, πρέπει να συζητούν με τη Διεύθυνση του Σχολείου. Συχνά το άγχος των γονιών οδηγεί σε επιλογές φροντιστηριακής βοήθειας των παιδιών. Αυτό βραχυπρόθεσμα έχει κάποια αποτελέσματα, μακροπρόθεσμα, όμως, δημιουργεί πρόβλημα, γιατί στέκεται εμπόδιο στην κριτική στάση του παιδιού απέναντι στη

γνώση, στη δημιουργική σχέση με το βιβλίο, στην υπευθυνότητά του, στην ουσιαστική συνεργασία με τον δάσκαλο.

Οι γονείς, κυρίως των αδύναμων μαθητών/τριών, θα πρέπει να επιδιώκουν συχνή επικοινωνία με τους εκπαιδευτικούς και τους υπεύθυνους των Εκπαιδευτηρίων, με τους οποίους μπορούν να επικοινωνούν τηλεφωνικά ή απευθείας, κατόπιν ενημέρωσης της Γραμματείας.

Οι μαθητές/ήτριες του Δημοτικού με ειδικές μαθησιακές δυσκολίες εξετάζονται με διαφοροποιημένο τρόπο, εφόσον η Διεύθυνση έχει λάβει γνωμάτευση από δημόσιο φορέα (ΚΕΣΥ ή αναγνωρισμένο Ιατροπαιδαγωγικό Κέντρο) που πιστοποιεί τις μαθησιακές δυσκολίες.

Το Σχολείο συνεργάζεται στενά με τους παραπάνω φορείς και τους γονείς των μαθητών/τριών με σκοπό την εξασφάλιση ίσων ευκαιριών για όλους /ες τους /τις μαθητές/ήτριες με σεβασμό στη διαφορετικότητα. Τηρεί δε αρχείο για κάθε/ καθεμιά μαθητή/ήτρια, το οποίο περιλαμβάνει γνωματεύσεις, διαγνώσεις, προτεινόμενο υλικό ή προγράμματα εξατομικευμένης εκπαίδευσης.

Άρθρο 14ο

Κανονισμός Μαθητικής Κοινότητας

Σε κάθε οργανωμένη κοινότητα και ιδιαίτερα σε ένα σχολείο, η ύπαρξη κανόνων αποτελεί αναπόσπαστο και υψίστης σημασίας παράγοντα για την εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία του.

Στα Εκπαιδευτήριά μας έχουν οριστεί σημαντικοί κανόνες και οι μαθητές/ήτριες με τη βοήθεια των Εκπαιδευτικών κατανοούν πως ο συγκεκριμένος κανονισμός αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου κι έτσι αβίαστα πειθαρχούν σε αυτόν. Επίσης, τους καλλιεργείται η άποψη πως η μαθητική ιδιότητα τους συνοδεύει όχι μόνο στο χώρο του σχολείου, αλλά γενικά σε κάθε χώρο, καθώς κάθε στιγμή εκπροσωπούν το Σχολείο και την οικογένειά τους και οφείλουν να

αναδεικνύουν τις αρχές και τις αρετές που έχουν αποκτήσει μέσω και των δύο αυτών φορέων αγωγής.

Η λειτουργία και η εφαρμογή του Σχολικού Κανονισμού δεν έρχεται να περιορίσει την ελευθερία οιαδήποτε, αλλά να βοηθήσει στην ομαλή συμβίωση και στην άριστη συνεργασία και επικοινωνία των μελών της σχολικής κοινότητας, ώστε να παράγεται ένα άριστο εκπαιδευτικό έργο σε ένα περιβάλλον όπου ο καθένας/η καθεμία αναδεικνύει τις αρετές του/της και καλλιεργεί διαρκώς την προσωπικότητά του/της. Εξάλλου, κρίνεται απαραίτητο οι μαθητές/ήτριες να μάθουν να ζουν με αλληλοσεβασμό, αλληλεγγύη, διάθεση συνεργασίας, διότι έτσι θα εδραιωθούν μέσα τους οι βασικές πρώτες κοινωνικές αρετές και θα αποκτήσουν την απαραίτητη για την ένταξη στην κοινωνική ενσυναίσθηση.

Η συμμόρφωση, λοιπόν, όλων των μαθητών/τριών σε ορισμένους κανόνες που διέπουν τη ζωή μέσα στο Σχολείο θεωρείται υποχρεωτική, καθώς εξασφαλίζει την αρμονική συνύπαρξη μαθητών και εκπαιδευτικών. Εξάλλου, οι κανόνες αυτοί αποτελούν το απόσταγμα της εμπειρίας πολλών ετών και πρόκειται για έναν επιτυχημένο σχεδιασμό που εξασφαλίζει ένα ήρεμο και εποικοδομητικό σχολικό περιβάλλον.

Στη συνέχεια οι κανόνες βρίσκονται ταξινομημένοι σε επίπεδα και παρουσιάζονται ως υποχρεώσεις από την πλευρά των μαθητών.

Άφιξη στο Σχολείο - Προσευχή

Οι μαθητές/τριες:

- Βρίσκονται με συνέπεια στο ορισμένο μέρος κατά την ώρα που έχει οριστεί, ώστε να τους παραλαμβάνει έγκαιρα το σχολικό.
- Κατά την άφιξή τους στο Σχολείο κατεβαίνουν ήρεμα και με σειρά από το σχολικό με τη βοήθεια των υπεύθυνων εκπαιδευτικών και μέχρι να χτυπήσει το κουδούνι, παραμένουν οργανωμένα στην τάξη ή στον αύλειο χώρο, πάντα με την επιτήρηση των εφημερευόντων εκπαιδευτικών.

- Με το χτύπημα του κουδουνιού προσέρχονται προσεκτικά και παρατάσσονται ήσυχα στη θέση που έχει οριστεί για την πρωινή προσευχή. Την ώρα της προσευχής και της έπαρσης της σημαίας επιδεικνύουν τον απαραίτητο σεβασμό όπως και κατά τη διάρκεια σημαντικών ανακοινώσεων.
- Προσέρχονται μετά το τέλος της προσευχής κατά τμήμα με σειρές και ηρεμία μέσα στις σχολικές αίθουσες.
- Δεν απουσιάζουν παρά μόνο για σοβαρό λόγο από τη σχολική μονάδα.
- Δεν διακόπτουν το μάθημα σε περίπτωση καθυστέρησης και εισέρχονται στην αίθουσα, κατόπιν συνεννόησης με τη Γραμματεία.

2. ▪ Δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιούν εντός των σχολικών χώρων-κτιρίων και υπαίθριων χώρων κινητό τηλέφωνο ή άλλη ηλεκτρονική συσκευή που διαθέτει σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου. Στην παραπάνω απαγόρευση δεν εμπίπτει η χρήση ιατρικών εφαρμογών μέσω κινητού τηλεφώνου ή άλλων συσκευών, αποκλειστικά και μόνο κατόπιν σχετικής ιατρικής γνωμάτευσης. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί η ύπαρξη εκτός τσάντας τέτοιου είδους συσκευών, η συσκευή παραδίδεται στη Διεύθυνση του Σχολείου, επιστρέφεται μετά το πέρας των μαθημάτων και ενημερώνονται σχετικά οι γονείς/κηδεμόνες.

Εμφάνιση μαθητών

Τα παιδιά σεβόμενα το συμβόλαιο της Τάξης και τον κανονισμό του Σχολείου μας φροντίζουν να είναι πάντα καθαρά, περιποιημένα, χωρίς εξεζητημένα κουρέματα. Έτσι, σε πλαίσιο σεβασμού των κανόνων ισότητας συνεργασίας και αποδοχής και υποδύμενα άριστα την ιδιότητα του μαθητή θα καταφέρουν να εξελίσσονται διαρκώς ανοδικά.

Μέσα στην τάξη

Μαθησιακή διαδικασία

Οι μαθητές/τριες:

- Παρακολουθούν με ιδιαίτερη προσοχή και συγκέντρωση τη μαθησιακή διαδικασία σε όλα τα γνωστικά αντικείμενα και συμμετέχουν σε αυτή σεβόμενοι τους κανόνες που διέπουν τη λειτουργία της τάξης.
- Αντιμετωπίζουν όλα τα γνωστικά αντικείμενα και όλες τις σχολικές δραστηριότητες με τον ίδιο ενθουσιασμό και ενδιαφέρον επιδιώκοντας πάντα το καλύτερο δυνατό αποτέλεσμα.
- Συμπεριφέρονται πάντα με σεβασμό, ευγένεια και αγάπη σε όλους τους συμμαθητές/τριες ανεξάρτητα από καταγωγή, χρώμα ή θρησκεία και χρησιμοποιούν τον διάλογο με κόσμιο λεξιλόγιο για τη διευθέτηση τυχόν διαφορών με τους/τις συμμαθητές/τριες τους/της.

Οργάνωση

Οι μαθητές/τριες για την εύρυθμη λειτουργία της Τάξης.

- Διατηρούν τις αίθουσες διδασκαλίας καθαρές και προστατεύουν τη σχολική περιουσία.
- Καθαρίζουν με υγρομάντηλα και τακτοποιούν τα θρανία τους αφήνοντας επάνω μόνο τα απαραίτητα για το μάθημα αντικείμενα σύμφωνα με το πρόγραμμα της Τάξης.
- Φροντίζουν να διατηρούν καθαρά και περιποιημένα τα βιβλία τους και τα τετράδιά τους και σέβονται και προστατεύουν τα προσωπικά αντικείμενα των συμμαθητών τους.
- Παίρνουν στο τέλος της ημέρας **μόνο** όσα βιβλία χρειάζονται και δεν εγκαταλείπουν στον χώρο του Σχολείου τα προσωπικά τους αντικείμενα.

Κανόνες στο διάλειμμα και την τραπεζαρία

Οι μαθητές/ήτριες:

- Εξέρχονται από τις αίθουσες διδασκαλίας ήρεμα και οργανωμένα με την καθοδήγηση του υπεύθυνου εκπαιδευτικού, κατευθύνονται στον συγκεκριμένο χώρο που έχει οριστεί για τον προαυλισμό τους και επιστρέφουν το ίδιο

συντεταγμένα και χωρίς καθυστέρηση στις αίθουσες διδασκαλίας για την επόμενη διδακτική ώρα .

- Συμμετέχουν σε ελεύθερες ή οργανωμένες δραστηριότητες με σεβασμό στους κανόνες χωρίς αποκλεισμούς συμμαθητών και με την επιτήρηση των εφημερευόντων εκπαιδευτικών, στις υποδείξεις τον οποίων οφείλουν να πειθαρχούν.
- Φροντίζουν κατά τον χρόνο του διαλείμματος να ικανοποιούν τις φυσικές τους ανάγκες, κατόπιν ενημέρωσης του υπεύθυνου εκπαιδευτικού.
- Δεν εξέρχονται ποτέ και για κανένα λόγο από τον χώρο του Σχολείου.
- Κατευθύνονται οργανωμένα στον χώρο της τραπεζαρίας και ακολουθώντας αυστηρά τους κανόνες υγιεινής γευματίζουν επικοινωνώντας ήρεμα μεταξύ τους φροντίζοντας να καλύπτουν ικανοποιητικά τις διατροφικές τους ανάγκες.

Συμπεριφορά στα σχολικά λεωφορεία

Το σχολικό λεωφορείο αποτελεί προέκταση του Σχολείου. Για τον λόγο αυτό ισχύουν στο σύνολό τους οι κανόνες συμπεριφοράς που ισχύουν και στον σχολικό χώρο.

Η σχολική ζωή αρχίζει από τη στιγμή επιβίβασης στα σχολικά λεωφορεία. Για αυτό οι μαθητές/ήτριες οφείλουν υποδυόμενοι/ες τον ρόλο τους αλλά κυρίως για την ασφαλή μεταφορά τους:

1. Να κάθονται πάντα στην ορισμένη από τους/τις συνοδούς θέσεις να φορούν πάντα ζώνη ασφαλείας.
2. Να υπακούουν στις επισημάνσεις των συνοδών
3. Να φέρονται σε όλους με ευπρέπεια και σεβασμό
4. Να επικοινωνούν μόνο χαμηλόφωνα
5. Να διατηρούν το σχολικό λεωφορείο καθαρό και να αποφεύγουν οτιδήποτε μπορεί να προσκαλέσει φθορά σε αυτό.

Μαθητής/ήτρια που υποπίπτει σε ένα ή περισσότερα απ' αυτά τα παραπτώματα καλείται να δώσει εξηγήσεις στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό και στη Διεύθυνση του Σχολείου, ώστε κατανοώντας το πρόβλημα να ακολουθεί αυστηρά τον κανονισμό. Όταν κρίνεται απαραίτητο, ζητείται η συνδρομή της οικογένειας.

Εργασία στο σπίτι

Οι μαθητές/ήτριες:

- Μελετούν καθημερινά συγκεντρωμένα, προετοιμάζονται ανελλιπώς για τα μαθήματά τους και δεν εκπονούν τις εργασίες τους αργά το βράδυ.
- Ψυχαγωγούνται με μέτρο επιλέγοντας μέσα που θα διασφαλίζουν την ψυχική τους ηρεμία και γαλήνη.
- Πάντα ελέγχουν πριν κοιμηθούν και τακτοποιούν οι ίδιοι με υπευθυνότητα την τσάντα τους, ώστε να μην ξεχάσουν τα απαραίτητα για την επόμενη μέρα.
 - Η σχολική τσάντα ελέγχεται και από τους γονείς, ώστε τα παιδιά να μην κουβαλούν μαζί τους μη χρήσιμα αντικείμενα, που μπορεί να είναι επιβλαβή ή να οδηγήσουν σε μεταξύ τους προστριβές.

Το Σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι, ώστε οι μαθήτριες και οι μαθητές να συνειδητοποιούν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά της μαθήτριας ή του μαθητή δεν εναρμονίζεται με τα αποδεκτά πρότυπα και αποκλίνει από την τήρηση του Εσωτερικού Κανονισμού του Σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και της παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία της/του αλλά και τις κείμενες διατάξεις.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ

ΕΓΓΡΑΦΕΣ ΜΑΘΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΡΑ

Άρθρο 15ο

ΕΓΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΤΩΝ

A). ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΤΩΝ

Για να καταστεί δυνατός ο έγκαιρος προγραμματισμός του επόμενου σχολικού έτους από το Σχολείο μας, θα ήταν ευκαταί να γνωρίζουμε τον αριθμό των εγγεγραμμένων μαθητών όσο το δυνατόν νωρίτερα. Για το λόγο αυτό είναι απαραίτητο οι γονείς/κηδεμόνες των ήδη εγγεγραμμένων μαθητών να γνωστοποιούν το ενδιαφέρον επανεγγραφής αυτών έως την 31η Μαΐου κάθε χρονιάς το αργότερο εξοφλώντας τις ληξιπρόθεσμες οφειλές τους από το τρέχον σχολικό έτος.

B). ΕΓΓΡΑΦΗ ΝΕΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ

Οι εγγραφές των νέων μαθητών/τριών γίνονται από τους γονείς/κηδεμόνες τους. Για τις εγγραφές αυτές οι γονείς/κηδεμόνες τους πρέπει:

- Να καταθέσουν στη Γραμματεία του Σχολείου Αίτηση Εγγραφής μαθητή/ήτριας συμπληρώνοντας το σχετικό έντυπο, το οποίο παραλαμβάνουν από τη Γραμματεία.
- Να καταθέσουν στη Γραμματεία του Σχολείου ορισμένα απαραίτητα δικαιολογητικά που ζητούνται (πιστοποιητικό γέννησης Δήμου ή Κοινότητας, φωτοτυπία του βιβλιαρίου υγείας του/της μαθητή/ήτριας, πιστοποιητικό οδοντολογικής εξέτασης κ.τ.λ.)
- Να αποδεχτούν τον ισχύοντα Κανονισμό Λειτουργίας του Δημοτικού Σχολείου μας, ο οποίος δίνεται σε αυτούς από τη Γραμματεία του Σχολείου την ημέρα κατάθεσης της Αίτησης Εγγραφής μαθητή/ήτριας.

- Να καταβάλουν στη Γραμματεία του Σχολείου το ποσό της πρώτης δόσης των διδάκτρων για το σχολικό έτος, για το οποίο διενεργείται η εγγραφή του /της μαθητή /ήτριας.

Η εγγραφή θεωρείται ολοκληρωμένη:

- Με την κατάθεση συμπληρωμένης και ενυπόγραφης και από τους δύο γονείς/ κηδεμόνες της Αίτησης Εγγραφής μαθητή/ήτρια και
- Με την καταβολή της πρώτης δόσης των διδάκτρων ως προκαταβολή.

Άρθρο 16ο

ΔΙΔΑΚΤΡΑ

Τα δίδακτρα καθορίζονται εγκαίρως από τη Διεύθυνση του Σχολείου και κοινοποιούνται στους γονείς/ κηδεμόνες πολύ πριν από την έναρξη των εγγραφών για το επόμενο σχολικό έτος.

Με την εγγραφή οι γονείς/ κηδεμόνες αναλαμβάνουν την υποχρέωση καταβολής των διδάκτρων είτε εφάπαξ είτε σε δόσεις (δέκα ή τέσσερις ισόποσες δόσεις).

Η πρώτη δόση καταβάλλεται κατά την εγγραφή του/της μαθητή/ήτριας στο Σχολείο μας. Κατά την εγγραφή οι γονείς/ κηδεμόνες γνωστοποιούν στη Γραμματεία του Σχολείου αν θα καταβάλλουν το υπόλοιπο ποσό των διδάκτρων εφάπαξ ή αν θα το καταβάλλουν σε δέκα ή τέσσερις δόσεις καθώς και την ακριβή ημερομηνία καταβολής της κάθε δόσης.

Η καταβολή των διδάκτρων αποτελεί την κύρια υποχρέωση των γονέων/ κηδεμόνων απέναντι στο Σχολείο. Η εγγραφή του/της μαθητή/ήτριας στο Σχολείο οριστικοποιείται μετά την εξόφληση όλων των ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων και την καταβολή της 1ης δόσης.

Η Διεύθυνση του Σχολείου έχει το δικαίωμα να μη δεχθεί για εγγραφή στις επόμενες τάξεις του Δημοτικού ή του Γυμνασίου τους/τις μαθητές/ήτριες,

των οποίων οι γονείς δεν εκπλήρωσαν με τη λήξη του διδακτικού έτους τις οικονομικές τους υποχρεώσεις.

Η Διευθύντρια

Κουτσιαρή Μαρία